ŽÁDOST O PŘÍSTUP K OSOBNÍM ÚDAJŮM

JMÉNO A PŘÍJMENÍ ŽADATELE:

.....

DALŠÍ IDENTIFIKACE ŽADATELE:

.....

PŘEDMĚT ŽÁDOSTI:

Podávám žádost o přístup k osobním údajům, které o mě zpracováváte. Mám zájem o následující (zatrhněte laskavě, jakou variantu upřednostňujete):

a) Stačí mi znát typy osobních údajů, které o mě zpracováváte (např. plnění smlouvy nebo smluv, které jsme společně uzavřeli); nebo

b) Chci znát podrobně všechny osobní údaje, které se mě týkají a které zpracováváte;

a. na následující emailovou adresu: .....; nebo

b. na následující adresu: .....

INFORMACE PRO ŽADATELE:

Přístupem k osobním údajům se rozumí právo subjektu údajů získat od správce informaci (potvrzení), zda jsou či nejsou jeho osobní údaje zpracovávány a pokud jsou zpracovávány, má subjekt údajů právo tyto osobní údaje získat a zároveň má právo získat následující informace:

- účely zpracování,
- kategorie dotčených osobních údajů,
- příjemci nebo kategorie příjemců, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny,
- plánovaná doba, po kterou budou osobní údaje uloženy, nebo není-li ji možné určit, kritéria použitá ke stanovení této doby
- existence práva požadovat od správce opravu nebo výmaz osobních údajů, právo vznést námitku,
- právo podat stížnost u dozorového úřadu,
- veškeré dostupné informace o zdroji osobních údajů, pokud nejsou získány od subjektu údajů,
- skutečnost, že dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování.

Pokud správce o fyzické osobě žádné údaje nezpracovává, poskytuje se informace, že osobní údaje žadatele nejsou předmětem zpracování osobních údajů ze strany správce.

Žádost lze podat doporučeně poštovní zásilkou (podpis subjektu údajů musí být úředně ověřen). Jestliže subjekt údajů podává žádost v elektronické formě, tak součástí e-mailu musí být elektronický podpis opatřený kvalifikovaným certifikátem, v takovém případě se poskytnou informace v elektronické formě, která se běžně používá, pokud subjekt údajů nepožádá o jiný způsob. Rovněž je možné podání Žádosti prostřednictví datové schránky.

Lhůta: Informace musí být poskytnuta do jednoho měsíce od obdržení žádosti. Lhůtu lze ve výjimečných případech prodloužit o dva měsíce, o čemž musí být subjekt údajů ze strany správce informován, včetně důvodů prodloužení.

Poplatek: Zásadně platí, že informace se poskytují bezplatně. Pouze v případě, kdy se žádosti opakují, může správce účtovat přiměřený poplatek na základě administrativních nákladů. Dále, pokud jsou žádosti podané subjektem údajů zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, může správce buď uložit přiměřený poplatek, nebo odmítnout žádosti vyhovět. Zjevnou nedůvodnost dokládá správce. Zneužitím nelze a priori rozumět výkon práv subjektu údajů.

Právo podat stížnost kvůli způsobu vyřízení žádosti: Pokud nebudete spokojeni s vyřízením Vaší žádosti, máte právo si stěžovat u správce-adresáta Vaší žádosti. V případě nevyhovění navrhovaných opatření je subjekt údajů oprávněn podat stížnost k dozorovému orgánu a žádat o soudní ochranu.

DATUM PODÁNÍ ŽÁDOSTI:

.....

PLNÉ JMÉNO A KONTAKTNÍ ÚDAJE (A PODPIS, POKUD SE ŽÁDOST NEPODÁVÁ ELEKTRONICKY):

.....